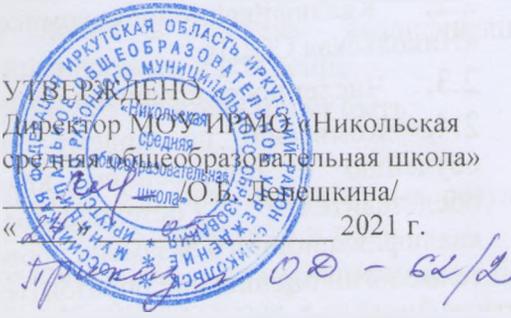


Рассмотрено  
на заседании педагогического совета  
МОУ ИРМО «Никольская средняя  
общеобразовательная школа»  
протокол №  
от « 8 » 17.05 2021 г.

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«Никольская средняя общеобразовательная школа»  
МОУ ИРМО «Никольская средняя общеобразовательная школа»  
Директор О.Б. Тепешкина/  
2021 г.



## Положение о квалификационном экзамене

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о квалификационном экзамене по программе профессионального обучения (далее – Положение), разработано в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами:

- Статьей 74 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 года №438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Уставом и локальными нормативными актами Никольской СОШ.

1.2. Настоящее Положение определяет требования к процедуре проведения квалификационного экзамена.

1.3. Итоговой формой аттестации по профессиональному обучению является квалификационный экзамен, который проверяет готовность обучающегося к выполнению соответствующей профессиональной деятельности и сформированности у него компетенций.

1.4. Квалификационный экзамен проводится в целях проверки полученных знаний, умений и навыков по программе профессионального обучения

1.5. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.6. Изменения и дополнения в Положение вносятся и утверждаются приказом директора школы.

### 1. Состав комиссии (квалификационной) по приему квалификационного экзамена

2.1. Проведение итоговой аттестации в форме квалификационного экзамена и присвоение квалификации осуществляется специально создаваемой комиссией (квалификационной).

- 2.2. Квалификационная комиссия назначается приказом директора МОУ ИРМО «Никольская СОШ».
- 2.3. Численность комиссии составляет не менее трех человек.
- 2.4. Комиссию по приему квалификационного экзамена по профессиональному обучению с присвоением квалификации возглавляет председатель, являющийся представителем Ростехнадзора. Председатель комиссии перед началом квалификационного экзамена проводит инструктаж с членами комиссии по содержанию и технологии оценивания образовательных результатов, консультирует членов комиссии по возникающим организационным и методическим вопросам.
- 2.5. Заместителем председателя комиссии является директор школы. Заместитель председателя квалификационной комиссии исполняет обязанности председателя квалификационной комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя квалификационной комиссии.
- 2.6. В состав комиссии входит мастер производственного обучения.
- 2.7. Секретарь комиссии (без права голоса в процедурах принятия решений), заполняет сводную ведомость допуска к экзамену (Приложение 1) и ведомость квалификационного экзамена с результатами учета освоения общепрофессиональных дисциплин, результатов практики и практической квалификационной работы, освоения компетенций и экзаменационной оценкой (Приложение 2), ведет протокол заседания аттестационной комиссии (Приложение 4) и т.д.
- 2.8. Основными функциями комиссии (квалификационной) являются:
- оценка уровня подготовки обучающихся и его соответствие требованиям Федерального государственного образовательного стандарта профессионального стандарта;
  - принятие решения о присвоении уровня квалификации по результатам аттестации и выдаче обучающимся соответствующего документа о присвоении профессии – свидетельства о присвоении профессии тракториста категории С.

## **2. Организация и порядок проведения квалификационного экзамена**

- 3.1. Процедура проведения квалификационного экзамена доводится до сведения обучающихся с момента начала зачисления.
- 3.2. Экзаменационные материалы разрабатываются на основе рабочей программы.
- 3.3. Для обучающихся из числа с ограниченными возможностями здоровья итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Во время квалификационного экзамена допускается использование наглядных пособий, информационно-справочных материалов, перечень которых заранее регламентируется.

3.4. К квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную и итоговую аттестацию.

3.5. К критериям оценки уровня подготовки обучающихся относятся:

- уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного программой профессионального обучения;
- умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень сформированности профессиональных компетенций (Приложение 3);
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа при соблюдении принципа полноты содержания.

3.6. Обучающемуся, имеющему задолженности по уважительной причине (болезнь и др.) предоставляется возможность их ликвидации без отчисления из числа слушателей. Обучающийся обязан предоставить документ, подтверждающий причину его отсутствия.

3.7. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и вождение.

3.8. Составными элементами квалификационного экзамена могут быть:

- выполнение практического задания;
- защита портфолио (представление документов о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, творческие работы специальности и т.д.)

3.9. Квалификационные экзамены проводятся по экзаменационным билетам, вопросы и задания к которым формируются из перечня вопросов и заданий контрольно-оценочных средств. Экзаменационные материалы должны включать весь объем проверяемых теоретических знаний и практических умений, разрабатываются с учетом их объема и степени значимости для профессии, быть равноценными по сложности и трудоемкости, содержать четкие, исключая двойное толкование, формулировки вопросов и заданий.

К началу квалификационного экзамена должны быть подготовлены экзаменационные билеты, бланки экзаменационной ведомости и протоколы заседания квалификационной комиссии, журналы учета теоретического и практического обучения.

3.10. Итоги квалификационного экзамена протоколируются. Протоколы подписываются председателем и членами экзаменационной комиссии.

3.11. неявка обучающегося на квалификационный экзамен по любой причине отмечается в экзаменационной ведомости словами «не явился».

3.12. В случае нарушения обучающимся дисциплины и порядка проведения квалификационного экзамена он может быть удален с экзамена.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие квалификационный экзамен или получившие на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты отчисляются из числа слушателей.

3.14. Квалификационный экзамен считается не сданным:

- если у экзаменуемого установлено отсутствие знаний, умений и навыков, требуемых квалификационной характеристикой;
- в случае наличия ошибок при выполнении вождения;
- при незнании или нарушении требований безопасности труда.

3.15. Лица, не прошедшие квалификационный экзамен, вправе на основании личного заявления пройти повторно квалификационный экзамен в сроки, установленные приказом директора школы.

3.16. Повторное прохождение квалификационного экзамена назначается не ранее, чем через две недели и не позднее, чем через год после прохождения квалификационного экзамена впервые. Повторные испытания не могут назначаться более двух раз.

3.17. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и не ликвидировавшие её в установленный период времени, отчисляются приказом директора МОУ ИРМО «Никольская СОШ».

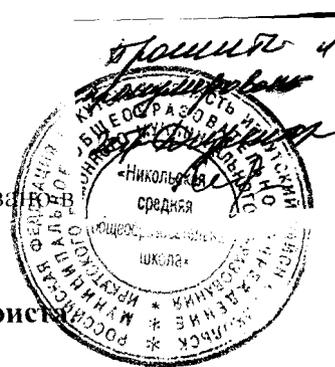
Лицам, не прошедшим квалификационный экзамен и не воспользовавшимся его пересдачей, выдается справка об обучении. Справка об обучении изготавливается на официальном бланке школы.

3.18. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается свидетельство о профессии тракториста категории С.

3.19. Решение экзаменационной комиссии о присвоении профессии тракториста принимается большинством голосов членов комиссии. При равном числе голосов решение принимается в пользу экзаменуемого.

3.20. Комиссия (квалификационная) несёт полную ответственность за качество проводимого экзамена. В случае нарушения процедуры экзамена или низкого качества работы экзаменационной комиссии директор имеет право приостановить деятельность комиссии и заменить её состав.

Решение комиссии (квалификационной) может быть обжаловано в администрации школы.



### 3. Выдача свидетельства о присвоении профессии тракториста

4.1. Свидетельство о присвоении профессии тракториста категории «С» выдается на основании приказа директора школы лично прошедшему квалификационные испытания обучающемуся (Приложение №5). Свидетельство регистрируется в книге регистрации выдачи квалификационных документов с присвоением каждому уникального номера.

4.2. Обучающемуся, не прошедшему квалификационных испытаний, либо отказавшемуся от их прохождения, свидетельство не выдается.

### 4. Основные условия проведения квалификационного экзамена

5.1. В помещении, где проводится квалификационный экзамен, должна быть подготовлена необходимая учебно-методическая и нормативная документация, материально-техническое оснащение, в том числе оборудование (при необходимости) и следующие обеспечивающие оценочные процедуры документы и материалы:

- утвержденные комплекты контрольно-оценочных средств;
- пакеты для экзаменаторов;
- задания для экзаменуемых;
- инструкции по технике безопасности при работе с оборудованием и компьютерной техникой во время квалификационного экзамена (если требуется в связи с условиями проведения оценивания);
- дополнительные информационные и справочные материалы, регламентированные условиями оценивания (наглядные пособия, нормативные документы, базы данных и т.д.);
- другие необходимые нормативные и организационно - методические документы.