

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
МОУ ИРМО «Никольская средняя
общеобразовательная школа»
протокол № _____
от «___» _____ 2011 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ ИРМО «Никольская
средняя общеобразовательная школа»
_____/О.Б. Лепешкина/
«___» _____ 2012 г.

ПОЛОЖЕНИЕ **о методическом объединении** **учителей-предметников и педагогических работников**

1. Общие положения

Методические объединения созданы в целях научно-методической поддержки и помощи педагогам с учетом специфики предметов.

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных или обеспечивающих дисциплин.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно – воспитательной работе.

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Уставом школы, Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами.

2. Задачи и содержание деятельности методического объединения.

Методическое объединение как структурное подразделение школы создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;
- отбор содержания и составление учебных программ по предметам с учетом вариативности;

- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение педагогических экспериментов;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ, методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для выпускных классов (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутришкольного контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах (университетах), при ИПКРО и т.д.;
- организация и проведение предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- укрепление материальной базы кабинетов.

2. Основные формы работы в методическом объединении.

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;

- взаимопосещение уроков;

3. Порядок работы.

деятельность Методического объединения организует председатель;
в состав МО входят педагоги-предметники;
заседания проводятся один раз в четверть;
деятельность Методического объединения заносится в протоколы.

4. Функции МО

- Проводит по согласованию с администрацией диагностирование и анализ учебно-воспитательного процесса, что позволяет на демократических основаниях включить значительную часть коллектива в исследовательскую работу.
- Утверждает организационные формы развития творческих способностей учащихся.
- Проводит научно-методические семинары и тематическую профессиональную учебу.
- Расширяет образовательное пространство за счет участия учащихся школы в турнирах и конкурсах.
- Члены МО определяют и утверждают научно-методическую тему, над реализацией которой будут работать в течение трех лет.
- На заседаниях МО систематически заслушиваются и обсуждаются вопросы, обеспечивающие повышение уровня знаний, навыков учащихся, выполнение стандарта образования, учебно-тематических планов (учебных программ) членами методических объединений, программы повышения квалификации ее членов.
- На заседаниях МО рассматриваются инновации, нововведения, новшества, новые технологии обучения школьников.
- Членами методических объединений обсуждаются нетрадиционные формы, виды, приемы работы, обеспечивающие эффективность обучения школьников основам наук, способствующие росту творчества и развитию личности учащихся.
- Председатели МО совместно с администрацией школы проводят административные, итоговые контрольные работы, тестирование учащихся, срезы знаний, анализируют их и сдают для дальнейшего изучения и обсуждения на заседаниях НМС и педагогического совета школы.
- МО осуществляют сотрудничество друг с другом.
- Члены методических объединений осуществляют взаимопосещение и обсуждение уроков по составленному ими графику в целях обмена опытом работы.
- Отзывы о посещенных уроках с акцентом на использование эффективных форм, новых технологий члены методических объединений сдают в методическую «копилку» МО.

- Члены методических объединений изучают и обобщают передовой педагогический опыт учителей и представляют его на рассмотрение МС.
- МО рассматривают кандидатуры на присвоение квалификационных разрядов, присуждение премий, наград и представляют их на утверждение МС и педагогического совета.
- МО рассматривают и обсуждают методические разработки, статьи для публикации и рекомендуют их МС.

5. Документация методического объединения

1. Положение о МО;
2. Функциональные обязанности учителей МО;
3. Анализ работы за прошедший год;
4. Тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
5. План работы МО на текущий учебный год;
6. План-сетка работы МО на каждый месяц;
7. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания, классы, в которых работает, УМК, курсы, аттестация);
8. Сведения о темах самообразования учителей МО;
9. Перспективный план аттестации учителей МО;
10. График прохождения аттестации учителей МО на текущий год;
11. Перспективный план повышения квалификации учителей МО;
12. График повышения квалификации учителей МО на текущий год;
13. График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
14. График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели МО). Цель: предупреждение перегрузок учащихся не более одной контрольной работы в день);
15. График проведения административных контрольных работ на четверть;
16. Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков);
17. Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
18. Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету);
19. План работы с молодыми и вновь прибывшими учителями в МО;
20. План проведения предметной недели;
21. Результаты внутришкольного контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
22. Протоколы заседаний МО (в печатном виде).

6. Права методического объединения.

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный руководитель».